

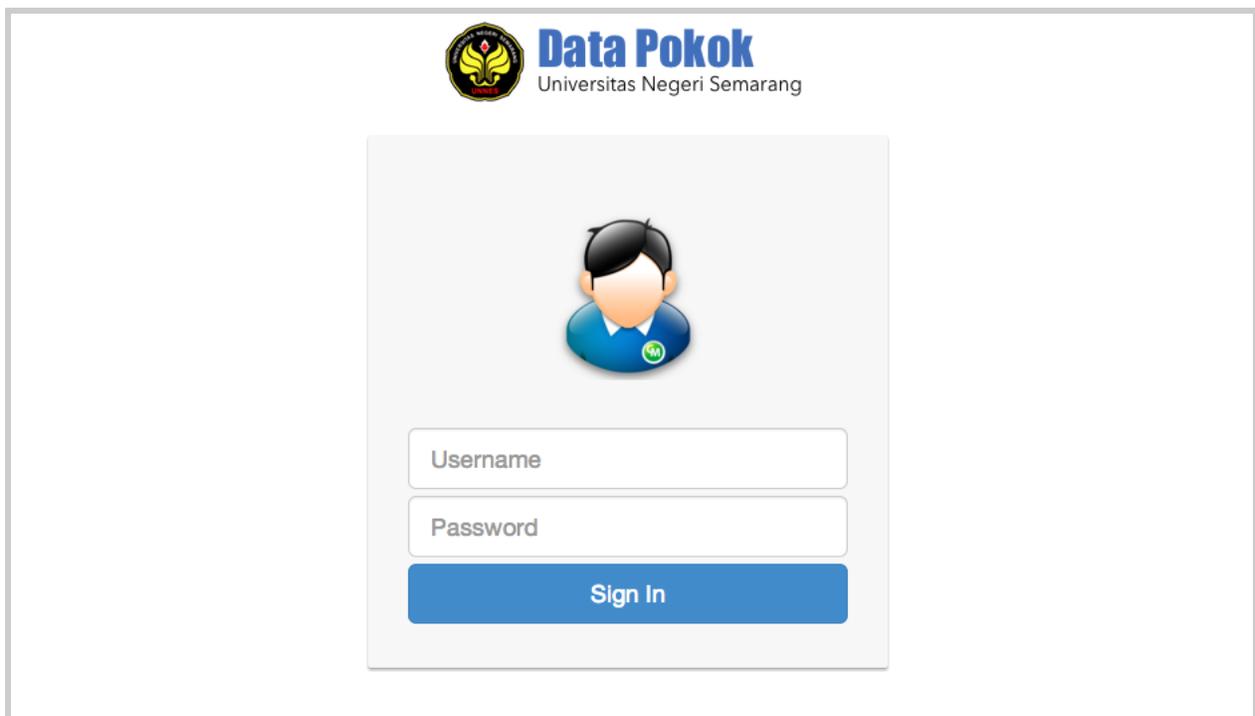
Panduan Pengisian Data Pokok Universitas Negeri Semarang Tahun 2014

Berdasarkan Pengumuman Rektor Nomor 4597/UN37/DT/2014 tentang Registrasi Calon Mahasiswa Baru Hasil SNMPTN Tahun 2014, setiap calon mahasiswa baru Universitas Negeri Semarang **WAJIB** mengisi borang isian data diri serta mengunggah/upload dokumen yang dipersyaratkan secara online melalui laman <http://datapokok.unnes.ac.id> mulai tanggal 28 Mei s.d. 5 Juni 2014.

Berikut adalah panduan pengisian data pokok bagi calon mahasiswa baru Universitas Negeri Semarang.

Prosedur Login

Untuk dapat mengakses sistem Pengisian Data Pokok, Anda diwajibkan login terlebih dahulu. Isikan *username* Anda, berupa **nomor pendaftaran SNMPTN tahun 2014**, dan *password* sesuai dengan aturan di bawah ini.



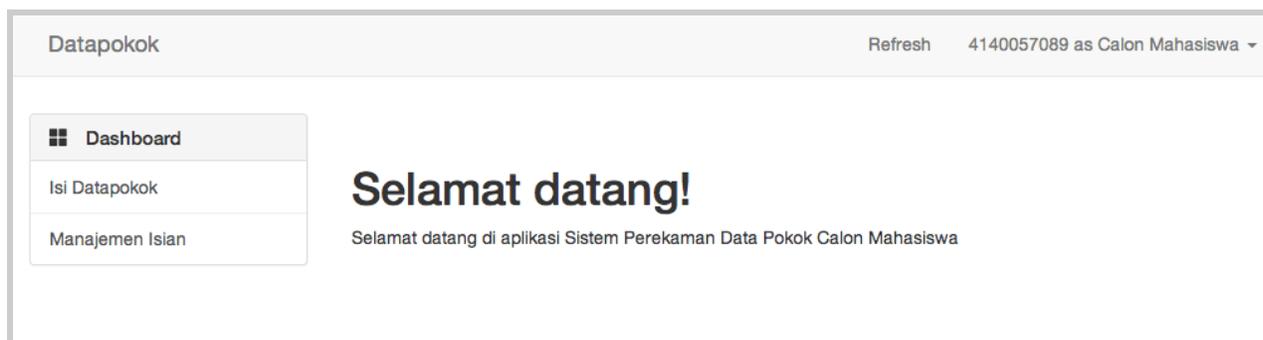
The screenshot shows the login interface for the 'Data Pokok' system. At the top left is the logo of Universitas Negeri Semarang. To its right, the text 'Data Pokok' is displayed in a large blue font, with 'Universitas Negeri Semarang' in a smaller black font below it. The main content area is a light gray box containing a stylized user icon of a person with black hair wearing a blue shirt. Below the icon are two white input fields: the first is labeled 'Username' and the second is labeled 'Password'. At the bottom of this box is a prominent blue button with the white text 'Sign In'.

Alamat Login	http://datapokok.unnes.ac.id
Username	sama dengan nomor pendaftaran SNMPTN tahun 2014 Anda
Password	Untuk password pertama kali adalah tanggal lahir Anda , tanpa notasi dengan urutan tanggal lahir (2 digit)+bulan lahir (2 digit)+tahun lahir (4 digit) . Misalkan tanggal lahir Anda adalah 21 Maret 1996 , maka password Anda adalah: 21031996
Perhatian!!: Untuk keamanan data Anda, segera ganti password anda setelah berhasil login.	

Antarmuka Sistem

Beberapa fasilitas yang ada pada Sistem Pengisian Data Pokok ini antara lain:

- Pengisian formulir data pokok tahun 2014
- Pencetakan formulir data pokok tahun 2014
- Edit profil, berupa pengubahan data password



Edit Profil

Edit Profil adalah fasilitas yang dapat anda gunakan untuk melakukan pengubahan profil dasar seperti alamat *email*, nomor handphone, alamat dan *password* anda. Silakan klik menu pada pojok kanan atas, dan pilih submenu **Edit Profil**.

Refresh 4140057089 as Calon Mahasiswa ▾

Edit Profil
Ubah Tampilan
Logout

Selamat datang!

Selamat datang di aplikasi Sistem Perekaman Data Pokok Calon Mahasiswa

Lengkapi form yang dibutuhkan dengan data yang benar dan terbaru. Klik tombol **Simpan Profil** untuk menyimpan perubahan.

Refresh 4140057089 as Calon Mahasiswa ▾

Edit Profil

Nama Lengkap

KIKI BAEHAKI

Jenis Kelamin

Laki-laki
 Perempuan

Email

aaa@gmail.com

No. Handphone

Alamat

Pengisian Data Pokok

Untuk melakukan pengisian data pokok, silakan klik menu **Isi Datapokok** (lihat samping kiri layar). Proses pengisian data dilakukan dalam beberapa tahap. Berikut adalah penjelasan dan panduan pengisian tiap tahap yang ada.

1. Konfirmasi UKT (Uang Kuliah Tunggal)

Tahap ini adalah tahap awal sebelum proses pengisian borang data pokok dilakukan.

Jika Anda bersedia dimasukkan dalam kategori tertinggi (lima), klik pada pilihan: **Ya, Saya bersedia dimasukkan ke kategori tertinggi (lima)**, atau jika tidak bersedia masuk kategori UKT tertinggi atau Anda adalah pelamar beasiswa BIDIKMISI, silakan klik pilihan **Tidak, Saya ingin mengisi data pokok ini sesuai dengan keadaan saya (termasuk bagi pelamar Bidikmisi)** dan klik tombol **Lanjutkan** untuk mengkonfirmasi pilihan Anda.

Informasi Penting

Di Universitas Negeri Semarang, diberlakukan UKT (Uang Kuliah Tunggal) untuk semua mahasiswa baru mulai tahun 2013. Dalam pelaksanaannya, Mahasiswa dikelompokkan menjadi 5 tingkat kategori pembayaran dari kategori terendah (satu) ke kategori tertinggi (lima). Isian Data Pokok ini ditujukan sebagai salah satu dasar untuk memasukkan mahasiswa ke masing-masing kategori yang tepat sesuai kemampuannya. Apabila Anda bersedia dimasukkan ke dalam kategori tertinggi (lima), Anda tidak diwajibkan untuk mengisi data pokok dalam laman ini.

Tentukan Pilihan Anda

Ya, Saya bersedia dimasukkan ke kategori tertinggi (lima)

Tidak, Saya ingin mengisi data pokok ini sesuai dengan keadaan Saya

[Lanjutkan](#)

2. Daftar Borang Data Pokok

Setelah tahap konfirmasi UKT anda lalui, anda akan mendapatkan sejumlah borang data pokok yang harus anda isi. Berikut adalah tangkapan layar dari daftar borang tersebut. Silakan klik tombol **Isi Data** pada masing-masing borang untuk melengkapi isian borang.

Form Input Data Pokok

No.	Kategori	Aksi
1	Biodata Data Calon Mahasiswa	Isi Data
2	Informasi Keluarga	Isi Data
3	Informasi Jumlah Tanggungan Keluarga	Isi Data
4	Daftar Biodata Saudara Kandung	Isi Data
5	Informasi Rumah	Isi Data
6	Kondisi Rumah	Isi Data
7	MCK, Penerangan, dan Telekomunikasi	Isi Data
8	Lingkungan Rumah	Isi Data
9	Perabot Rumah Tangga & Elektronik	Isi Data

3. Borang Biodata Calon Mahasiswa

Silakan perbarui data yang telah disajikan pada borang tersebut jika dibutuhkan. Klik tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

Isian Data Pokok : Biodata Data Calon Mahasiswa

Nama Siswa: Kiki Baehaki

Tempat Lahir: Kuningan

Tanggal Lahir: 1996-05-02

Alamat Siswa: Jl Raya Siliwangi No 4 Kuningan Jawa Barat

Kabupaten/Kota: Kabupaten Kuningan

Kode Pos: 50689

Email: kiki.baehaki@yahoo.co.id

Nomor Handphone: 0851238190

Nomor Telepon Rumah: -

Anda Anak ke Berapa?: 2

Berapa Saudara yang Anda Miliki?: 1

Simpan

4. Borang Informasi Keluarga

Borang informasi keluarga merupakan borang yang berisi data-data tentang ayah, ibu atau wali Anda, termasuk biodata, pendidikan terakhir, dan pekerjaan sekarang.

Isian Data Pokok : Informasi Keluarga

Nama Ayah/Wali: Sukija

Status Ayah/Wali: Hidup Meninggal

Hubungan dengan Ayah/Wali: Ayah Tiri Ayah Kandung Ayah Angkat

Nama Ibu/Wali: Sukina

Status Ibu/Wali: Hidup Meninggal

Pendidikan Terakhir Ayah/Wali: S1/D4

Pendidikan Terakhir Ibu/Wali: S1/D4

Data Pekerjaan Ayah/Wali: Buruh

Khusus untuk data pekerjaan Ayah, Ibu atau Wali silakan cermati penjelasan untuk tiap kategori-kategori pekerjaan sebagai berikut:

Kategori Pekerjaan	Item Borang yang harus diisi	Keterangan
Tidak bekerja	-	-
Nelayan	<ul style="list-style-type: none"> - Jenis nelayan (kecil, besar, sedang) - Jangkauan tangkapan (selat/laut, rawa danau sungai, samudra, pesisir) 	<p>* Nelayan kecil adalah nelayan yang menyewa perahu untuk menangkap ikan, Nelayan sedang adalah nelayan yang memiliki perahu sendiri untuk menangkap ikan, dan Nelayan Besar adalah nelayan yang menyewakan perahunya untuk nelayan lain.</p> <p>* Jangkauan tangkapan adalah jangkauan umum perahu dan area penangkapan ikan yang dilakukan</p>
Pegawai Negeri Sipil	<ul style="list-style-type: none"> - Nama instansi - Golongan/ruang - Jenis PNS (Dosen, guru, PNS Pemda, TNI, Polri, Tenaga Kependidikan, PNS Pusat) 	<p>* PNS Pusat adalah PNS yang bekerja dibawah kementerian, badan, biro, atau lembaga pemerintah pusat.</p> <p>* PNS Pemda adalah PNS yang bekerja dibawah Pemda, kecuali Guru.</p>
Pegawai Swasta	<ul style="list-style-type: none"> - Nama perusahaan - Jenis perusahaan (BUMN, BUMD, Pendidikan, Koperasi, PT/CV/UD) - Jabatan dalam perusahaan 	<p>* Jenis perusahaan pendidikan antara lain lembaga pendidikan tinggi, menengah, dasar, AUD dll</p>
Buruh	<ul style="list-style-type: none"> - Nama perusahaan - Jenis perusahaan (BUMN, BUMD, Pendidikan, Koperasi, PT/CV/UD) - Jenis buruh (buruh tambang, buruh pabrik, buruh kasar, buruh musiman, buruh tani, buruh harian) 	<p>* Buruh tambang adalah buruh pada usaha eksplorasi tambang</p> <p>* Buruh kasar adalah buruh yang membantu pemindahan/pengangkutan bahan/hasil produksi</p> <p>* Buruh musiman adalah buruh yang hanya bekerja pada waktu/musim tertentu, seperti musim panen, musim tebang</p> <p>* Buruh harian adalah buruh yang bekerja pada suatu usaha yang digaji dan bekerja dalam tempo hari saja</p>
Petani	<ul style="list-style-type: none"> - Jenis Petani (pemilik & penggarap, penggarap) - Hasil pertanian (palawija, padi, buah-buahan & sayur-sayuran, rumput laut, garam, tembakau) 	<p>* Petani penggarap adalah petani yang hanya menggarap lahan pertanian yang disewa atau bukan miliknya</p>

		<p>* Petani pemilik & penggarap adalah petani yang memiliki dan menggarap lahan pertaniannya</p> <p>* Hasil pertanian dapat dipilih lebih dari satu</p>
Wiraswasta	<ul style="list-style-type: none"> - Jenis usaha (produksi, perdagangan, jasa) - Jumlah modal usaha - Laba bersih per tahun 	<p>* Jumlah modal usaha adalah jumlah modal bersih pada tahun ini</p> <p>* Laba bersih per tahun adalah laba bersih pada tahun keuangan terakhir</p>

Deskripsikan pula tentang pekerjaan Ayah, Ibu atau Wali anda pada kolom yang ditentukan. Klik tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

Data Pekerjaan Ayah/Wali Wiraswasta

Jenis Usaha Produksi Perdagangan Jasa

Jumlah Modal Usaha

Laba Bersih per Tahun

Deskripsi Pekerjaan Ayah/Wali

Data Pekerjaan Ibu/Wali - pilih -

Deskripsi Pekerjaan Ibu/Wali

5. Borang Informasi Tanggungan Keluarga

Borang informasi tanggungan keluarga adalah borang yang berisi data-data jumlah orang yang tinggal serumah dengan Anda, jumlah saudara kandung, jumlah saudara kandung yang sedang atau pernah kuliah, atau jumlah saudara kandung yang sedang sekolah.

Isian Data Pokok : Informasi Jumlah Tanggungan Keluarga

Isian data pokok berhasil disimpan.

No.	Jenis Informasi	Jumlah	Keterangan
1	Jumlah orang yang tinggal serumah	4	
2	Jumlah saudara kandung	1	
3	Jumlah saudara kandung pernah/sedang kuliah		
4	Jumlah saudara kandung sekolah	1	

Simpan

Klik pada tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

6. Borang Daftar Saudara Kandung

Borang daftar saudara kandung adalah borang berisi biodata saudara kandung Anda. Untuk menambahkan data saudara kandung, silakan tulis Nama Lengkap, jenis kelamin, tanggal lahir, status kawin, pekerjaan dari saudara kandung Anda. Klik tombol **Simpan** untuk menyimpang data baru tersebut.

Nama Lengkap: Asep Kurniaji

Jenis Kelamin: Laki-laki Perempuan

Tanggal Lahir: 2002-02-07

Status Kawin: Belum Kawin

Pekerjaan: Pelajar

Keterangan: Pelajar SD 1 Kuningan

Simpan

Data yang telah tersimpan dapat dilihat pada bagian bawah dari borang tersebut.

No	Nama Lengkap	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Status Kawin	Pekerjaan	Keterangan
1	Asep Kurniaji	Laki-laki	2002-02-07	Belum Kawin	Pelajar	Pelajar SD 1 Kuningan

Untuk menambahkan data baru, silakan ulangi langkah yang sama dan klik lagi tombol **Simpan**. Ulangi sampai seluruh data saudara kandung anda sudah lengkap!

7. Borang Informasi Rumah

Borang informasi rumah adalah borang berisi data-data kepemilikan rumah, tahun perolehan/pembangunan rumah, sumber listrik, daya listrik, luas tanah, luas bangunan, NJOP/m² dari tanah/bangunan, dan jarak rumah dari pusat kota (dalam satuan kilometer).

No.	Jenis Informasi	Isian	Keterangan
1	Status Kepemilikan Rumah	<input type="text" value="Mis. : Milik Sendiri"/>	<input type="text"/>
2	Tahun Perolehan Rumah	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	Sumber Listrik	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	Daya Listrik (watt)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	Luas Tanah (m2)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	Luas Bangunan (m2)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	NJOP/Meter	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	Bahan Atap Rumah	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	Bahan Lantai Rumah	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10	Bahan Tembok Rumah	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11	Jarak Rumah dari Pusat Kota (km)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Keterangan:

- Luas tanah, luas bangunan dan NJOP/m² dapat dilihat pada Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang Pajak Bumi dan Bangunan (SPPT PBB).
- Besar daya listrik dapat dilihat pada Rekening Listrik bulan terakhir (jika menumpang atau tidak menggunakan listrik silakan isi 0 dan tulis deskripsinya pada kolom keterangan)

8. Borang Kondisi Rumah

Borang kondisi rumah adalah borang yang berisi data-data deskripsi bagian bangunan atau kondisi bagian bangunan rumah yang dipakai sampai saat ini. Bagian bangunan yang wajib Anda isikan antara lain: dinding ruang utama, lantai ruang utama, atap, kamar mandi, dapur, ruang tamu, ruang tengah/ruang keluarga, ruang tidur, teras dan garasi. Tiap bagian telah dilengkapi dengan pilihan deskriptif tentang kondisi bagian bangunan yang umum di masyarakat, silakan **Pilih pada pilihan yang paling mendekati kondisi sebenarnya**, tuliskan informasi tambahan seputar kondisi bagian bangunan pada kolom *keterangan* jika diperlukan.

Isian Data Pokok : Kondisi Rumah

No.	Bagian	Kondisi	Keterangan
1	Dinding Ruang Utama	- pilih -	
2	Lantai Ruang Utama	- pilih -	
3	Atap	- pilih -	
4	Kamar Mandi	- pilih -	
5	Dapur	- pilih -	
6	Ruang Tamu	- pilih -	
7	Ruang Tengah/Keluarga	- pilih -	
8	Ruang Tidur	- pilih -	
9	Teras	- pilih -	
10	Garasi	- pilih -	

Simpan

Klik pada tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

9. Borang Kondisi MCK, Penerangan dan Telekomunikasi

Borang ini adalah borang berisi kondisi sanitasi keluarga anda (*mandi, cuci, kakus*), kondisi sumber penerangan rumah dan pengeluarannya, serta data pengeluaran biaya telekomunikasi yang dikeluarkan keluarga.

Isian Data Pokok : MCK, Penerangan, dan Telekomunikasi

No.	Bagian	Kondisi	Keterangan
1	Mandi	- pilih -	
2	Cuci	- pilih -	
3	Kakus	- pilih -	
4	Sumber Air	- pilih -	
5	Rata-rata Biaya Rekening Air per Bulan	Masukkan nominal (rupiah)	
6	Listrik/Penerangan	- pilih -	
7	Rata-rata Biaya Rekening Listrik per Bulan	Masukkan nominal (rupiah)	
8	Rata-rata Biaya Rekening Pulsa Telepon/HP per Bulan untuk Sekeluarga	Masukkan nominal (rupiah)	
9	Rata-rata Biaya Rekening Internet per Bulan untuk Sekeluarga	Masukkan nominal (rupiah)	

Simpan

Klik pada tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

Keterangan:

- *Rata-rata biaya rekening air per bulan* dapat dilihat pada surat Tagihan Biaya PAM dari penyalur air, atau jika menggunakan fasilitas PAM Umum (Milik desa/kelurahan). Isi dengan angka 0 jika anda tidak menggunakan PAM, Sumur Umum atau Ledeng Umum.
- *Rata-rata biaya rekening listrik per bulan* dapat dilihat pada Rekening Listrik bulan terakhir dari PLN.
- *Rata-rata biaya rekening internet per bulan* sekeluarga dapat dihitung dari rata-rata biaya berlangganan Internet sambungan tetap (seperti Speedy dll) dan rata-rata biaya paket internet (untuk handphone dan smartpone) yang dikeluarkan dalam sebulan.

10. Borang Kondisi Lingkungan Rumah

Borang ini adalah borang berisi data kondisi lingkungan rumah anda, seperti kondisi taman, pagar, jalan masuk dan selokan air. Silakan **Pilih pada pilihan yang paling mendekati kondisi sebenarnya**, tuliskan informasi tambahan seputar kondisi lingkungan rumah pada kolom *keterangan* jika diperlukan.

Isian Data Pokok : Lingkungan Rumah x

No.	Bagian	Kondisi	Keterangan
1	Taman	- pilih -	<input type="text"/>
2	Pagar	- pilih -	<input type="text"/>
3	Jalan Masuk	- pilih -	<input type="text"/>
4	Selokan Air	- pilih -	<input type="text"/>

Klik pada tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

11. Borang Perabot Rumah Tangga dan Elektronik

Borang ini adalah borang berisi data-data perabotan rumah tangga dan perabot elektronik yang Anda miliki. Silakan **Pilih pada pilihan yang paling mendekati kondisi sebenarnya**, tuliskan informasi tambahan seputar kondisi perabot pada kolom *keterangan* jika diperlukan.

Khusus untuk harga Komputer/PC, Laptop, Smartphone/Tablet PC silakan isi dengan total harga beli barang yang dimiliki untuk masing-masing kategori. Perabot yang dihitung termasuk perabot yang dimiliki oleh orang tua dan saudara kandung Anda.

Isian Data Pokok : Perabot Rumah Tangga & Elektronik x

No.	Bagian	Kondisi	Keterangan
1	Meja Kursi Ruang Tamu	- pilih -	<input type="text"/>
2	Almari, Bifet dan Sejenisnya	- pilih -	<input type="text"/>
3	Meja Kursi Ruang Keluarga	- pilih -	<input type="text"/>
4	Meja Kursi Ruang Makan	- pilih -	<input type="text"/>
5	Meja Kursi Teras	- pilih -	<input type="text"/>
6	Tempat Tidur	- pilih -	<input type="text"/>
7	Meja Rias	- pilih -	<input type="text"/>
8	TV	- pilih -	<input type="text"/>

Klik pada tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

12. Borang Informasi Sosial Ekonomi Keluarga

Borang ini adalah borang berisi data-data sosial ekonomi keluarga anda. Silakan lengkapi data-data seperti pendapatan gaji/upah dari Ayah/Wali, Ibu, penghasilan diluar gaji dari Ayah/Wali, Ibu, total hutang yang ditanggungan, besar cicilan hutang per bulan, total piutang yang dimiliki dan dapat ditagihkan, biaya pengeluaran pokok per bulan, pengeluaran transportasi, pendidikan, kesehatan dll.

Isian Data Pokok : Informasi Sosial Ekonomi Keluarga x

No.	Uraian	Isian	Keterangan
1	Pendapatan gaji/upah (termasuk tunjangan) ayah/wali	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	Penghasilan di luar gaji/upah ayah/wali	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	Pendapatan gaji/upah (termasuk tunjangan) ibu/wali	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	Penghasilan di luar gaji/upah ibu/wali	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	Total hutang	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	Cicilan hutang per bulan	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Klik pada tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

13. Borang Kepemilikan Aset/Harta Keluarga

Borang ini adalah borang berisi data-data nilai jual dari aset/harta keluarga seperti nilai jual sawah, tanah/ladang/kebun, ternak, jumlah deposito/tabungan/ giro di Bank, nilai jual perhiasan atau barang mewah yang dimiliki dll.

Isian Data Pokok : Kepemilikan Aset (Harta) x

No.	Jenis Aset	Nilai (Rupiah)	Keterangan
1	Sawah	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	Tanah/Ladang/Kebun	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	Ternak	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	Deposito/Tabungan/Giro	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	Perhiasan	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	Lainnya (Sebutkan di Kolom Keterangan)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Klik pada tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

14. Borang Sarana Transportasi

Borang ini adalah borang berisi data-data perkiraan harga pasar dari sarana transportasi yang anda miliki seperti perkiraan harga pasar dari mobil, motor dan/atau sepeda yang anda miliki.

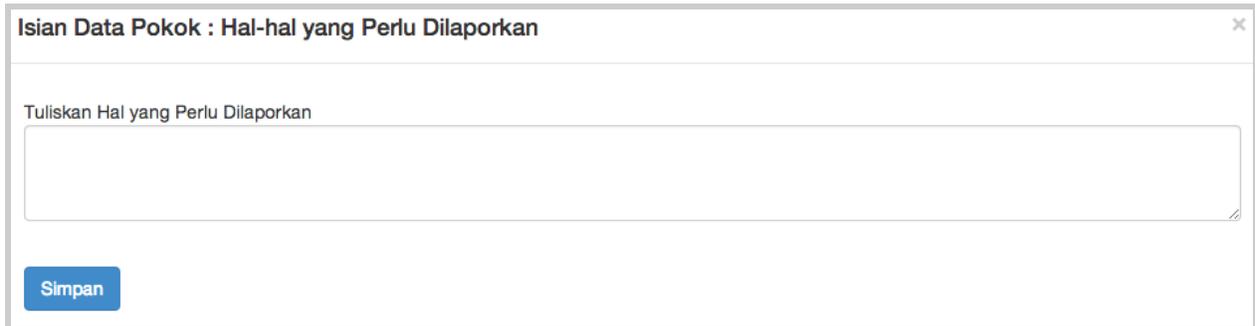
Isian Data Pokok : Sarana Transportasi x

No.	Jenis Sarana	Perkiraan Harga Pasar	Keterangan
1	Semua Mobil yang Dimiliki	<input type="text" value="Masukkan nominal (rupiah)"/>	<input type="text"/>
2	Semua Motor yang Dimiliki	<input type="text" value="Masukkan nominal (rupiah)"/>	<input type="text"/>
3	Semua Sepeda yang Dimiliki	<input type="text" value="Masukkan nominal (rupiah)"/>	<input type="text"/>

Klik pada tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

15. Borang Laporan lain-lain

Borang ini adalah borang yang berisi deskripsi tambahan dari kondisi keluarga dan hal-hal lain yang dapat menjadi pertimbangan penentuan kategori UKT atau pertimbangan penentuan bagi pelamar beasiswa Bidikmisi.



Isian Data Pokok : Hal-hal yang Perlu Dilaporkan

Tuliskan Hal yang Perlu Dilaporkan

Simpan

Klik pada tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data.

16. Borang Upload Dokumen Pendukung

Borang ini adalah fasilitas bagi Anda untuk mengupload dokumen pendukung dari isian Data Pokok Anda seperti dokumen foto rumah tampak depan, foto ruang tamu, foto dapur, foto kamar mandi, foto kamar tidur, hasil Scan/foto Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) semua mobil/motor yang dimiliki, hasil scan/foto kartu keluarga, scan/foto rekening listrik 2 bulan terakhir, scan/foto rekening air 2 bulan terakhir, scan/foto slip gaji atau surat keterangan besar penghasilan orang tua/wali, scan/foto Pajak Bumi Bangunan tahun terakhir dari semua tanah/bangunan yang dimiliki, dan scan/foto aplikasi kredit yang dimiliki (jika memiliki hutang).

Isian Data Pokok : Upload Dokumen Pendukung

Foto rumah tampak depan	<input type="button" value="Browse"/>
Foto ruang tamu	<input type="button" value="Browse"/>
Foto dapur	<input type="button" value="Browse"/>
Foto kamar mandi	<input type="button" value="Browse"/>
Foto kamar tidur	<input type="button" value="Browse"/>
Scan/Foto PKB (Pajak Kendaraan Bermotor)	<input type="button" value="Browse"/>
Scan/Foto KK (Kartu Keluarga)	<input type="button" value="Browse"/>
Scan/Foto rekening listrik 2 bulan terakhir	<input type="button" value="Browse"/>
Scan/Foto rekening telepon 2 bulan terakhir	<input type="button" value="Browse"/>
Scan/Foto rekening air 2 bulan terakhir	<input type="button" value="Browse"/>
Scan/Foto slip gaji atau surat keterangan penghasilan orang tua/wali	<input type="button" value="Browse"/>
Scan/Foto PBB tahun terakhir	<input type="button" value="Browse"/>
Scan/Foto aplikasi kredit (bila memiliki hutang)	<input type="button" value="Browse"/>
	<input type="button" value="Simpan"/>

Klik tombol **Browse** pada masing-masing isian dan pilih file yang anda maksud, kemudian klik tombol **Simpan** untuk mengupload dan menyimpan file Anda.

Finalisasi Isian Data Pokok

Proses finalisasi isian data pokok dilakukan untuk menyatakan bahwa Anda sudah selesai dalam mengisi data. **Jangan melakukan finalisasi apabila data belum lengkap** karena akan merugikan Anda sendiri.

Tampilan menu finalisasi data adalah sebagai berikut.

Pernyataan Finalisasi Data

Setelah melakukan finalisasi data, Anda tidak diperbolehkan mengubah data yang sudah Anda isikan ✕

Dengan ini saya menyatakan bahwa data pokok yang saya isikan adalah benar. Apabila ditemukan data yang tidak benar, saya bersedia dibatalkan statusnya sebagai mahasiswa Unnes.

[Lakukan Finalisasi Data](#)

Tekan tombol **“Lakukan Finalisasi Data”** setelah yakin bahwa isian Anda lengkap. Apabila sistem menemukan bahwa isian kurang lengkap, finalisasi data akan dihentikan.

Mencetak Formulir Isian Data Pokok

Untuk mencetak formulir isian data pokok yang telah anda lengkapi, silakan klik pada Menu



Manajemen Isian (lihat samping kiri layar). Klik pada tombol **Print** untuk mencetak dan mendownload file tersebut.

Manajemen Data Isian			
No.	Aksi	Nama	Prodi
1		Kiki Baehaki	Pendidikan Teknologi Informasi & Komputer

Proses cetak dapat anda lakukan setelah anda melakukan **Finalisasi** pengisian data pokok.